

Број: 1293  
Датум: 26.02.2015.г.

ЈКП “Горњи Милановац“  
Војводе Мишића бр.23  
Горњи Милановац

**Конкурсна документација**

**ЈАВНА НАБАКА – АНАЛИЗА ВОДЕ**  
**Отворени поступак**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ОП 02/2015 (1.2.2)**

	Датум и време:
Крајни рок за достављање понуда:	<b>30.03.2015. год. до 10,00 часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>30.03.2015. год. у 10,10 часова</b>

**фебруар, 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број. 533 од 03.02.2015. и Решења о образовању комисије бр. 533/2 од 03.02.2015., за јавну набавку услуга, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку услуга АНАЛИЗА ВОДЕ ЈН бр. ОП 02/2015 (1.2.2)

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација услуга	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	24
VII	Модел уговора	28
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	32
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	35

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈКП „Горњи Милановац“  
ул. Војводе Мишића бр.23, 32300 Горњи Милановац  
[www.jkpgm.rs](http://www.jkpgm.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

- Закон о јавним набавкама ( Сл. гласник РС“ бр. 124/12),
- Закон о општем управном поступку (Сл. лист СФРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама),
- Закон о облигационим односима ( Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89 –Одлука УСЈ и бр. 57/89, „ Сл. Лист СФРЈ“ бр. 31/83 и „ Сл. Лист СЦГ“ бр. 1/03- уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( „ Сл. Гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13)

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.02/2015 су услуге:

Анализа воде (Физичко - хемијска и бактериолошка анализа воде за пиће и анализа отпадне воде)

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о сукцесивном вршењу услуга.

5. Није у питању резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

### **7. Контакт**

Лице за контакт: Гордана Оташевић, тел 064/847-86-08  
Е - mail адреса: [goca.otasevic@jkpgm.rs](mailto:goca.otasevic@jkpgm.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ОП 02/2015 су услуге: Анализа воде

ОРН: 71900000 лабораторијске услуге.

### **2. Партије**

Ова набавка није обликована по партијама

### **3. Оквирни споразум**

Не закључује се оквирни споразум.

### **III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**

#### **ФИЗИЧКО-ХЕМИЈСКА И БАКТЕРИОЛОШКА АНАЛИЗА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ**

Хигијенска исправност воде за пиће утврђује се систематским вршењем основних прегледа и периодичних прегледа у једнаким размацама у току године, тј. у току месеца у зависности од броја ЕС ( Правилник о хигијенској исправности воде за пиће )

Хигијенска исправност воде за пиће водоводног система града Горњег Милановца утврдила би се вршењем основних прегледа, периодичних прегледа и годишњег прегледа.

Списак са тачним адресама места узорковања на водоводној мрежи сачиниће наручилац у договору са надлежном службом изабраног понуђача. У зависности од својих потреба наручилац задржава право да промени списак места узорковања на водоводној мрежи. Наручилац задржава право да по потреби ( услед ванредних околности) захтева од понуђача ванредне анализе воде.

Понуђач је у обавези да поступа у складу са прописима којима се регулишу узорковање, анализа и израда стручног мишљења о хигијенској исправности воде за пиће, и то:

- Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 – др.закон 88/10, 99/10, 57/11, 119/2012 и 45/2013-др.закон);
- Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о санитарном надзору („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09-др. закон и 43/11-одлука УС);
- Закон о безбедности хране („Службени гласник РС“, бр. 41/09);
- Закон о јавном здрављу („Службени гласник РС“, бр. 72/09);
- Закон о водама, („Службени гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12);
- Правилник о хигијенској исправности воде за пиће („Службени гласник РС“, бр. 42/98 и 44/99).

**ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ИСПУЊАВА ЗАКОНОМ ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ :**

1. Законом о водама ( "Сл. гласник РС", бр. 30/2010 и 93/2012 ) је забрањено коришћење воде која се користи за пиће, санитарно-хигијенске потребе и воде за купање, ако не постоји доказ овлашћене здравствене установе о извршеним лабораторијским анализама на здравствену исправност ( чл. 203, став 1, тачка 1 )
2. Законом о здравственој заштити (“Сл. гласник РС”, бр. 107/05, 72/09, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13- др. закон) је прописано, између осталог, да су овлашћене здравствене установе које врше лабораторијску проверу здравствене исправности воде за пиће институти и заводи за јавно здравље ( чл. 121. и 122. )
3. Понуђач, као овлашћена здравствена установа, мора да испуњава услове у погледу кадрова, опреме и просторија који су прописани Правилником о условима у

погледу стручних кадрова, просторија и опреме које морају да испуњавају здравствене и друге организације за вршење анализа и суперанализа намирница и предмета опште употребе (Службени лист СРЈ“, бр. 4/92, 7/2001 и 60/2002).

Након доделе уговора извршилац је у обавези да :

- Након утврђивања евентуалне хигијенске неисправности појединачног узорка воде за пиће одмах телефоном и електронским путем о томе обавести наручиоца и усмено предложи интервентне мере за отклањање узрока неисправности. У року од 24 часа од давања усменог обавештења достави наручиоцу писмени Извештај са предлогом мера које је неопходно предузети ради отклањање узрока неисправности
- Наручиоцу, у писменој форми, доставља месечне извештаје и годишњи извештај о здравственој исправности воде за пиће, који морају да садрже стручно мишљење лекара специјалисте. Месечни Извештаји се достављају најкасније до 15. дана у сваком месецу за претходни месец, а Годишњи извештај почетком сваке године, а најкасније до 15. фебруара

Посебни услови наручиоца :

- Услови транспорта : Узорковање, транспорт узорака и анализе воде за пиће на терену обављају се према стандардима SRPS EN ISO 5667 серије
- Да у случају потребе хитне контроле, на захтев наручиоца може извршити узорковање воде за пиће у року од 1 сата.

МЕСТО УЗОРКОВАЊА	ПЛАНИРАНИ БРОЈ УЗОРАКА ЗА МЕСЕЦ ДАНА	АНАЛИЗЕ КОЈЕ УЗОРАК ОБУХВАТА
Водовод РУДНИК	2 пута месечно по 3 узорка (1 резервоар и 2 мрежа)	~ <b>физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН мутноћа,амонијак,нитрит( као NO <sub>2</sub> ),нитрат (као NO <sub>3</sub> ),уτροшак KMnO <sub>4</sub> ,хлорид, манган,гвожђе,резидуални хлор,електропроводљивост,остатак испарења, (резервоар-додатна анализа арсен) ~ <b>микробиолошко испитивање</b> (укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла, proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitedukujuće klostridije, број микроорганизама на 36 <sup>0</sup> С ~ <b>стручно мишљење</b>
Мрежа градског водовода	4 пута месечно по 8 узорака	~ <b>физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO <sub>2</sub> ),нитрат(као NO <sub>3</sub> ),уτροшак KMnO <sub>4</sub> ,хлорид, манган,гвожђе,резидуални хлор,електропроводљивост,остатак испарења,

		<p>~<b>микробиолошко испитивање</b> (укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoreduksijske klostridije број микроорганизама на 36<sup>0</sup>С</p> <p>~<b>стручно мишљење</b></p>
Градски резервоари (срчаник,поњавић,вујан нешковића брдо)	4 пута месечно по 4 узорка	<p>~<b>физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, манган,гвожђе,резидуални хлор,електропроводљивост,остатак испарења,</p> <p>~<b>микробиолошко испитивање</b>(укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoreduksijske klostridije број микроорганизама на 36<sup>0</sup>С</p> <p>~<b>стручно мишљење</b></p>
Водовод БРЂАНИ	4 пута месечно по 1 узорак	<p>~<b>физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, манган,гвожђе,резидуални хлор,електропроводљивост,остатак испарења,</p> <p>~<b>микробиолошко испитивање</b>(укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoreduksijske klostridije број микроорганизама на 36<sup>0</sup>С</p> <p>~<b>стручно мишљење</b></p>
Постројење БАЂАНИ	1 пут месечно по 3 узорка	<p>~<b>физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, манган,гвожђе, електропроводљивост, остатак испарења,</p> <p>~<b>микробиолошко испитивање</b>(укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoreduksijske klostridije број микроорганизама на 36<sup>0</sup>С</p> <p>~<b>стручно мишљење</b></p>

МЕСТО УЗОРКОВАЊА	ПЛАНИРАН И БРОЈ УЗОРАКА НА ГОДИШЊЕ М НИВОУ	АНАЛИЗЕ КОЈЕ УЗОРАК ОБУХВАТА
изворишта ВУЈАН,ШИБАН, КУРШУМОВО, ФИЛИПОВИЋА ВРЕЛО	1 пута годишње 4 узорка	<p><b>~физичко -хемијско испитивање</b> (температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, манган,гвожђе,електропроводљивост,остатак испарења, алуминијум трихалометани (хлороформ,бромдихлорметан,бромформ) <b>~микробиолошко испитивање</b>(укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла, proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoredukujuće klostridije, број микроорганиза на 36<sup>^</sup>С <b>~ биолошко испитивања</b> (преглед воде на фитоплактон и зооплактон, преглед воде на црвене протозе и хелминте)коментар <b>~стручно мишљење</b></p>
изворишта МИРКОВА ЧЕСМА БУШОТИНА 1 и2, СТУБЛО, БЕРБЕРОВАЧА , ЋЕНАР, ЈАСЕНИЦА	1 пут годишње 7 узорака	<p><b>~физичко -хемијско испитивање</b>(температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, манган,гвожђе,електропроводљивост,остатак испарења,бакар,цинк,хром, никл,олово,арсен,жива,кадмијум <b>~стручно мишљење</b></p>
градски водовод	4 пута годишње периодични преглед 5 тачака	<p><b>~физичко -хемијско испитивање</b>(температура,боја,мирис,укус,мутноћа, рН,уτροшак KMnO<sub>4</sub>,остатак испарења,електропроводљивост,амонијак,резидуа.д ез.средство,хлориди,нитрати,детерценти 1(анјонски и катјонски),нитрити,гвожђе,манган,феноли, флуориди <b>~микробиолошко испитивање</b>(укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла, proteus врсте, pseudomonas aeruginosa, sulfitoredukujuće klostridije број микроорганиза на 36<sup>^</sup>С <b>~стручно мишљење</b></p>



градски резервоари(срчан ик,поњавић, вујан)	1 пут у три године	<p>~узорковање</p> <p>~<b>физичко -хемијско испитивање</b>(температура,боја,мирис,укус,рН, мутноћа,амонијак,нитрит( као NO<sub>2</sub>),нитрат(као NO<sub>3</sub>),уτροшак KMnO<sub>4</sub>,хлорид, сулфати,флуориди,алкалитет-ацидитет,калцијум,гвожђе,манган, тврдоћа (укупна и карбонантна),суви осатак,електропроводљивост, феноли,детердженти,укупна уља и масти, пестициди,натријум,калијум,арсен, бакар,цинк,олово,хром,алуминијум,жива,кадмијум, никал,радиоактивност,цијаниди,селен,трихалометани,укупни органски угљеник</p> <p>~<b>стручно мишљење о хигијенској исправности</b></p>
---	--------------------	---

## **АНАЛИЗА ОТПАДНЕ ВОДЕ**

Анализа отпадне воде ће се вршити на основу Правилника о начину и минималном броју испитивања (Сл. гласник СРС бр.47/83,13/84 ).

Анализа отпадне воде утврдила би се на основу узетих узорака са :

- 6 х годишње са улаза на Постројење за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са излаза Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са реке Деспотовице изнад испуста са Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са реке Деспотовице после испуста са Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу са оценом утицаја отпадних вода на реку
- Отпадних вода из индустрије: Компанија „Таково“, Компанија „Swislion“, „Metalac“ ad., „Фад“ , „Типопластика“, „Тетра пак“, „Звезда Хелиос“, „Фока“ и „Папир принт“, као и бензинске пумпе и перионице

**Преглед отпадне воде са Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу обухвата:**

- **Физичко хемијска испитивања:** температура воде, температура ваздуха, видљиве отпадне материје, видљива боја, мирис, рН, ВРК<sub>5</sub>, НРК, сусп.материје, укупан азот и укупан фосфор, амонијум јон, нитрити, нитрати, уτροшак KMnO<sub>4</sub>, електропроводљивост, суви остатак.
- **Бактериолошка испитивања:** укупне колиформне бактерије, колиформне бактерије фекалног порекла, стрептококе фекалног порекла, коначна бактеријска идентификација

**Преглед отпадне воде из индустрије обухвата параметре из Правилника о санитарно техничким условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију и новчаној накнади (Службени гласник општине Горњи Милановац бр.30/2012), који ће се обављати на посебан захтев наручиоца.**

Понуђач је у обавези да поступа у складу са прописима којима се регулишу узорковање, анализа и израда стручног мишљења о квалитету отпадне воде, и то:

- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон);
- Закон о водама, („Службени гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12);
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање, („Службени гласник РС“, бр. 67/11 и 48/12);
- Правилника о санитарно техничким условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију и новчаној накнади (Службени гласник општине Горњи Милановац бр.30/2012),

**ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ИСПУЊАВА ЗАКОНОМ ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ :**

1. Да поседује овлашћење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије за узорковање, физичка, хемијска и микробиолошка испитивања отпадне воде.

Након доделе уговора извршилац је у обавези да :

- Наручиоцу, у писменој форми, за сваки појединачни преглед доставља Извештај о испитивању отпадне воде, који мора да садржи стручно мишљење лекара специјалисте.
- Наручиоцу, у писменој форми, доставља Атест о постигнутом степену ефикасности рада уређаја за пречишћавање отпадних вода.

Посебни услови наручиоца :

- Услови транспорта : Узорковање, транспорт узорака и анализе отпадне воде на терену обављају се према стандардима SRPS EN ISO 5667
- Да у случају потребе хитне контроле, на захтев наручиоца може извршити узорковање отпадне воде у року од 1 сата.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

\_\_\_\_\_

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – Решење Министарства Здравља РС и овлашћење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије
  - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у отвореном поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то :

#### **УСЛОВ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА**

- Да понуђач поседује сертификате:
  - SRPS ISO 9001:2008;
  - SRPS ISO/IEC 17025:2006.
- Да понуђач поседује минимум 2 (два) возила за транспорт узорака у складу са захтевима стандарда SRPS EN ISO 5667 серије

## УСЛОВ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

### за партију 1 :

1. минимум 3 запослена радника са завршеним медицинским факултетом и специјализацијом из хигијене,
  2. минимум 2 запослена радника са завршеним медицинским факултетом и специјализацијом из микробиологије,
  3. минимум 1 запосленог радника са завршеним фармацеутским технолошким или природно-математичким факултетом( одсек хемије или физичке хемије), специјалиста за токсиколошку хемију,
  4. минимум 2 дипл. хемичара
  5. минимум 4 запослена радника са завршеном вишом школом санитарног смера,
  6. минимум 4 запослена радника – хемијска лаборанта (ССС)
  7. минимум 5 запослених радника – медицинских лабораната (ССС)
- .
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да

правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ** : Решење Министарства Здравља Републике Србије о испуњености услова у погледу кадрова, опреме и просторија који су прописани Правилником о условима у погледу стручних кадрова просторија и опреме које морају да испуњавају здравствене и друге организације за вршење анализа и суперанализа и предмета опште употребе ( „ Сл. Лист СФРЈ“ бр. 4/92), или адекватан документ уколико је таква дозвола предвиђена прописима држава у којој је седиште понуђача. **Доказ**: овлашћење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије за узорковање, физичка, хемијска и микробиолошка испитивања отпадне воде.

- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду

подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа :

**пословни капацитет**

**Доказ:** Фотокопија сертификата: SRPS ISO 9001:2008,  
Фотокопија сертификата: SRPS ISO/ IEC 17025:2006  
Писмена изјава понуђача, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседује 2 возила за транспорт узорака која испуњавају услове стандарда SRPS EN ISO 5667 серије и фотокопија саобраћајних дозвола за наведена возила.

**Кадровски капацитет**

**Доказ :** Оверен списак запослених радника , фотокопије МЗА образаца, односно МА образаца за захтеване запослене, фотокопије диплома о стеченом стручном образовању за захтеване стручне профиле као и фотокопије диплома о стеченом стручном називу специјалисте уже специјалности за захтеване специјалисте.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр. 23, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга: Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.03.2015.** до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварања понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **30.03.2015.**г у 10:10 часова на адреси ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр. 23 (Управна зграда). Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда. Копија записника са јавног отварања понуда биће достављена свим понуђачима у року од 3 ( три) дана

Понуда мора да садржи:

- Техничку Спецификација услуга- образац бр.3; попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац понуде, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац Изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, попуњен, потписан и оверен печатом;



- Доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона
- Доказе о испуњавању додатних услова из члана 76. Закона
- Остала документа тражена конкурсном документацијом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Понуда није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр. 23, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде ( поглавље VI ), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде ( поглавље VI ) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 15 дана од дана достављања исправне фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Цена у понуди је фиксна и не може се једнострано мењати.

### **9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара .**

Оквирни обим услуга анализа воде приказан је у делу III - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена у понуди је фиксна и не може се једнострано мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

За ову јавну набавку нису предвиђена средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, на *e-mail* [goca.otasevic@jkpgm.rs](mailto:goca.otasevic@jkpgm.rs), факсом на број 032/716-902 или препорученом поштом на адресу наручиоца ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр. 23, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. ОП 02/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15% (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужу опцију понуде.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [goca.otasevic@jkpgm.rs](mailto:goca.otasevic@jkpgm.rs), или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57,

шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број Д-22-4/14), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга:  
Анализа воде, ЈН бр. ОП 02/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Анализа воде (Физичко - хемијска и бактериолошка анализа воде за пиће и анализа отпадне воде) ЈН бр. ОП 02/2015**

Укупна вредност понуде без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Начин и рок плаћања	15 дана од дана испостављања исправне фактуре.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р о вршењу услуге Физичко-хемијска и бактериолошка анализа воде за пиће и анализа отпадне воде

#### Закључен између:

ЈКП «Горњи Милановац» Горњи Милановац, у.Војводе Мишића бр.23, ПИБ 101884856  
Матични број : 7192819, Број рачуна: 150- 617-33 КБМ банка, које заступа директор Рајко  
Нешковић, дипл.еџц (у даљем тексту: Наручилац)

и

са седиштем \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични  
број: \_\_\_\_\_ .Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке  
\_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:  
Пружалац услуге),

Основ уговора:

ЈН Број: ОП 02/2015

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_.

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Уговорне стране споразумно утврђују, да је по спроведеном поступку јавне набавке у отвореном поступку број ОП 02/2015, Одлуком о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2015.године, Пружалац услуге одабран за најповољнијег понуђача за услугу – анализе воде (физичко-хемијска и бактериолошка анализе воде за пиће и анализа отпадне воде)

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је сукцесивно пружање услуге физичко-хемијске и бактериолошке анализе воде за пиће водоводног система града Горњег Милановца која се спроводи у циљу утврђивања хигијенске исправности воде по важећим прописима и анализа отпадне воде, у свему према техничкој спецификацији из понуде Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015.године.

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да услуга која је предмет овог уговора, мора да буде извршена на начин, у обиму и под свим условима одређеним у понуди Пружаоца услуге, бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2015. године, заведене код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године. Понуда пружаоца услуге је саставни део овог Уговора.

Хигијенска исправност воде за пиће водоводног система града Горњег Милановца утврђује се вршењем основних прегледа, периодичних прегледа и годишњег прегледа

Оквирни број прегледа је према подацима из техничке спецификације која је саставни део тендерске документације и усвојене понуде.

#### Члан 4.

Наручилац је обавезан да у договору са надлежном службом Пружиоца услуга, сачини списак са адресама места узорковања воде за пиће.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга може у зависности од својих потреба да мења места узорковања воде, о чему је дужан да неодложно писменим путем обавести Пружиоца услуга.

Наручилац се обавезује да омогући несметан приступ овлашћеним лицима Пружаоца услуга да врше узорковање отпадне воде.

Пружалац услуге је обавезан да у року од 7 дана од дана упућивања писменог налога Наручиоца започне са услугом узорковања, а у случају потребе хитне контроле, на захтев

наручиоца мора извршити узорковање отпадне воде у року од 1 сата, рачунајући од момента пријема захтева.

Пружалац услуга је дужан да за уговорени период изврши следеће анализе (на основу Правилника о начину и минималном броју испитивања Сл. гласник СРС бр .47/83,13/84 ) :

- 6 х годишње са улаза на Постројење за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са излаза Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са реке Деспотовице изнад испуста са Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу
- 6 х годишње са реке Деспотовице после испуста са Постројења за пречишћавање отпадних вода у Млаковцу са оценом утицаја отпадних вода на реку

Пружалац услуге се обавезује да за наручиоца услуге по потреби корисника Компанија „Таково“, Компанија „Swislion“, „Metalac“ ad., „Фад“ , „Типопластика“, „Тетра пак“, „Звезда Хелиос“, „Фока“ и „Папир принт“ врши узорковање и физичко – хемијско испитивање отпадних вода.

#### **Члан 5.**

Број узорака воде за пиће и анализа из техничке спецификације која је сатавни део овог уговора може се повећати :

- на основу посебног писменог захтева Наручиоца у случајевима насталим услед ванредних ситуација, хаварија на водоводној мрежи, ванредних инспекцијских надзора и слично
- у случају, хигијенско-епидемиолошке индикације, акцедентног загађења воде или ванредног стања, у смислу важећих прописа.

У случајевима из претходног става овог члана, на захтев наручиоца пружалац услуга мора извршити узорковање воде за пиће у року од 1 сата, рачунајући од момента пријема захтева.

#### **Члан 6.**

Уколико лабораторијске анализе укажу на неисправност воде у смислу важећих прописа, Пружалац услуга је обавезан да одмах телефоном и електронским путем о томе обавести Наручиоца и да усмено предложи интервентне мере које је неопходно предузети ради отклањање уочених неисправности воде.

У случају из става 1. овог члана Пружалац услуга је обавезан да у року од 24 часа од давања усменог обавештења достави Наручиоцу писмени извештај са предлогом мера које је неопходно предузети ради отклањање уочених неисправности воде.

#### **Члан 7.**

Пружалац услуге је у обавези да на основу анализа узорака воде за пиће:

- изда Извештај о здравственој исправности воде за пиће који мора да садржи стручно мишљење лекара специјалисте, који доставља једном месечно Наручиоцу,
- Наручиоцу, у писменој форми, доставља месечне извештаје и годишњи извештај о здравственој исправности воде за пиће, који морају да садрже стручно мишљење лекара специјалисте. Пружалац услуга је дужан да достави месечни извештај до 15. дана у сваком месецу за претходни месец, а годишњи извештај почетком сваке године за претходну годину, а најкасније до 15. фебруара.

Пружалац услуге је у обавези да на основу анализа узорака отпадне воде:

- Наручиоцу, у писменој форми, за сваки појединачни преглед доставља Извештај о испитивању отпадне воде, који мора да садржи стручно мишљење лекара специјалисте.

## Члан 8.

Укупна цена за услуге (физичко-хемијска и бактериолошка анализе воде за пиће и анализа отпадне воде) које су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, ( словима : \_\_\_\_\_ ) без урачунатог ПДВ-а, а укупна цена услуга са урачунатим ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара, ( словима : \_\_\_\_\_ ).

У цену услуга урачунати су сви зависни трошкови за извршење захтеване услуге (транспортни трошкови од седишта пружаоца услуга до места узорковања, сви трошкови према евентуалним подизвођачима и слично ) као и трошкови израде свих Извештаја и стручних мишљења наведених у овом уговору, који се достављају Наручиоцу, и надлежним државним органима.

## Члан 9.

Наручилац ће Пружаоцу услуге вршити плаћање у року од 15 дана од дана испостављања исправне фактуре. Одговорно лице Наручиоца које прати обим и квалитет извршења услуге мора да потврди да су фактурисане услуге извршене.

## Члан 10.

Пружалац услуге се обавезује да услуге које су предмет овог уговора врши стручно и савесно по прописаној методологији стандардним методама у обиму и по динамици како је утврђено усвојеном понудом , а у складу са важећим прописима.

Пружалац услуге је у обавези да поступа у складу са прописима којима се регулише узорковање, анализа и израда стручног мишљења о хигијенској исправности воде за пиће, и то:

- Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 – др.закон 88/10, 99/10, 57/11, 119/2012 и 45/2013-др.закон);
- Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о санитарном надзору („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09-др. закон и 43/11-одлука УС);
- Закон о безбедности хране („Службени гласник РС“, бр. 41/09);
- Закон о јавном здрављу („Службени гласник РС“, бр. 72/09);
- Закон о водама, („Службени гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12);
- Правилник о хигијенској исправности воде за пиће („Службени гласник РС“, бр. 42/98 и 44/99).

Пружалац услуге је у обавези да поступа у складу са прописима којима се регулише узорковање, анализа и израда стручног мишљења квалитета отпадних вода, и то:

- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон);
- Закон о водама, („Службени гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12);
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање, („Службени гласник РС“, бр. 67/11 и 48/12);
- Правилника о санитарно техничким условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију и новчаној накнади (Службени гласник општине Горњи Милановац бр.30/2012),

Пружалац услуге је обавезан да у случају да Наручилац констатује недостатке у квалитету извршених услуга, отклони исте у року од 24 часа од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

## Члан 11.

Уговор се закључује на одређено време и то до утрошка средстава планираних за ове намене, а најдуже до годину дана, рачунајући од дана закључења овог уговора.

Овај уговор може да се раскине на основу просто изражене воље сваке уговорне стране, односно његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза предвиђених овим уговором, изјавом о раскиду, или услед промењених околности, са отказним роком од 30 дана, рачунајући од дана када једна уговорна страна достави другој уговорној страни писмено обавештење о раскиду уговора.

Уколико до раскида уговора дође због неиспуњења уговора кривицом пружаоца услуге, односно због тога што пружалац услуге не извршава уговорне обавеза на на начин и у обиму како је то уговором предвиђено, наручилац поред права на једностранни раскид уговора, има право и на накнаду штете која проистекне због неиспуњења, односно неизвршења.

#### **Члан 12.**

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други законски и подзаконски прописи, којима се регулише материја која је предмет овог уговора.

#### **Члан 13.**

Измене и допуне овог уговора уговорне стране могу вршити искључиво анексом у писаној форми.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да у случају спора везаног за реализацију овог уговора предузму све неопходне мере да спорови буду решени споразумно и у духу добрих пословних обичаја.

Уговорне стране дозвољавају могућност да поједини спорови буду такве природе да их је немогуће решити споразумно и у том случају прихватају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

#### **Члан 15.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац услуга, а 2 (два) Пружалац услуга.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

**За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**  
Директор

**За НАРУЧИОЦА**  
Директор

\_\_\_\_\_  
**Рајко Нешковић, дипл.еци.**

### III ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

	назив активности	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Физичко-хемијска и бактериолошка анализа воде за пиће		
2	Анализа отпадне воде		
	УКУПНО		

#### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене :

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

#### **НАПОМЕНА:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---



## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке услуга **Анализа воде ЈН бр. ОП 02/2015** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***