

Број: 3534
Датум: 22.06.2017.г.

ЈКП “Горњи Милановац“

Конкурсна документација

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА бр. 05/2017 (1.2.4)
– Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани**

	Датум и време:
Крајни рок за достављање понуда:	07.07.2017. год. до 10,00 часова
Јавно отварање понуда:	07.07.2017. год. у 10,10 часова

Јун 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3208 од 07.06.2017.г. и Решења о образовању комисије број 3208/2 од 07.06.2017.г. за јавну набавку мале вредности добара број 05/2017 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани

Конкурсна документација садржи: 29 страна

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	23
VIII	Образац трошкова припреме понуде	28
IX	Образац изјаве о независној понуди	29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац: ЈКП „Горњи Милановац“
ул. Војводе Мишића бр.23, 32300 Горњи Милановац
www.jkpgm.rs

Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка бр. 05/2017 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

Предмет јавне набавке бр. 05/2017 су услуге – Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани
Назив и ознака из ОРН: Услуге пројектовања брана - 71322400

Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Гордана Оташевић
Е - mail адреса: goca.otasevic@jkpgm.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке бр. 05/2017 су услуге – Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани

Назив и ознака из ОРН: Услуге пројектовања брана - 71322400

(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Предметна набавка није обликована по партијама.

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЈКР“ Горњи Милановац“
Горњи Милановац
Број 3170
Датум 07.06.2017. године

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК за ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ ОБЈЕКТА БРАНЕ „БАЊАНИ“

Наручилац: ЈКП“Горњи Милановац“ Горњи Милановац
Предмет: Израда Пројекта изведеног објекта бране „Бањани“
Локација: код села Бањани на реци Дичини, Општина Горњи Милановац

1. ОПШТЕ

Брана „Бањани“ на реци Дичини изграђена је 1971. године. Пројектант бране је „Енергопројект“ а.д. Београд, а одговорни пројектант Јован Јовановић, дипл. грађ. инж.

Брана је грађена у току 1965/66. године са основном наменом да задржи поплавни талас и нанос који се ствара у горњем току реке. Тип бране је од каменог набачаја са глиним језгром, претпостављене висине око 17 м.

Иако је пуштена у функцију у току 1966. године, није довршена јер нису изведени радови на изградњи уливне грађевине на водозахвату, нису завршени радови на изградњи бочног прелива и сл.

Констатовано је од стране стручнајака одговарајућег профила и на основу записника одговарајућих инспекцијских органа, а на основу функционисања бране у протеклом периоду да брана када се у њој акумулира вода до бочног прелива процурује како у десном боку тако и испод самог темеља бране, да због неизграђености одговарајућег уливног објекта на водозавату долази до запушења темељне пропусне цеви те се вода у брани задржава 60 и више дана.

Запремина акумулације до нивоа прелива износи око 340.000 м³ воде.

Брана је изграђена на турском подручју. Дана 30.09.1988. године догодио се снажан земљотрес између планина Суворор и Маљен јачине 8 степени Меркалијеве скале (максималан је 12 степени). Земљотрес се догодио и 30.04.1999. године.

У извештају Института за водопривреду "Јарослав Черни" из Београда наводи се да је степен посебне угрожености бране 69,44% и појаве процуривања.

За градњу бране "Бањани" на реци Велика Дичина у селу Полому није издата водна сагласност и грађевинска дозвола, брана није завршена.

Градња је вршена на основу пројектне документације ВРО "Велика Морава" из Београда, радове је извела Земљорадничка задруга "Озремица" из Бершића, а финансијска средства је обезбедила Влада Републике Србије.

Б2. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Потребно је израдити Пројекат изведеног објекта бране „Бањани“.

При изради Пројекта, користити постојеће топографске подлоге, које треба проверити и допунити новим геодетским снимањима извршеним за потребе израде Пројекта.

При изради Пројекта, пројектант је дужан да користи:

- сву техничку документацију којом располаже Инвеститор, а која се односи на брану и акумулацију „Бањани“;
- важеће прописе, стандарде и нормативе за ову врсту посла;
- пројектни задатка Наручиоца.

3. САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА

Пројекат треба урадити у свему према Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

Пројекат треба да садржи следеће:

0. ГЛАВНА СВЕСКА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ ОБЈЕКТА

- 0.1. Насловна страна
- 0.2. Садржај главне свеске
- 0.3. Одлука о одређивању главног пројектанта
- 0.4. Изјава главног пројектанта
- 0.5. Садржај техничке документације
- 0.6. Подаци о пројектантима
- 0.7. Општи подаци о објекту
- 0.8. Сажет технички опис
- 0.9. Изјаве овлашћених лица

0.10. Пројектни задатак

СВЕСКА 2. ГРАЂЕВИНСКИ ПРОЈЕКАТ

2/1. Пројекат конструкције

- 2/1.1. Насловна страна
- 2/1.2. Садржај
- 2/1.3. Решење о одређивању одговорног пројектанта
- 2/1.4. Изјава одговорног пројектанта
- 2/1.5. Текстурална документација
- 2/1.6. Нумеричка документација
- 2.1.7. Графичка документација

2/3. Хидрограђевински пројекат

- 2/1.1. Насловна страна
- 2/1.2. Садржај
- 2/1.3. Решење о одређивању одговорног пројектанта
- 2/1.4. Изјава одговорног пројектанта
- 2/1.5. Текстурална документација
- 2/1.6. Нумеричка документација
- 2.1.7. Графичка документација

Пројекат урадити и предати Инвеститору у 6 истоветних штампаних примерака (заведени, потписани, оверени), као и електронску верзију пројекта (на ЦД-у, у .пдф формату, са цртежима у .двг формату), која је потписана електронским потписима одговорних пројектаната.

У Горњем Милановцу,
07.06.2017. године



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. Закона о јавним набавкама

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 76. Закона о јавним набавкама

Пословни капацитет

- да понуђач поседује велику лиценцу за пројектовање хидротехничких и конструктивних објеката

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 4*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 2. Закона, понуђач доказује достављањем:

Пословни капацитет

- копије решења надлежног министарства Републике Србије којим се утврђује да понуђач испуњава услове за добијање велике лиценце за пројектовање хидротехничких и конструктивних објеката

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
_____, ул. _____, са матичним бројем _____,
ПИБ _____, испуњава све услове из чл. 75. Закона, као и услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. 05/2017 – **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани** и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Место _____

Датум _____

М. П.

потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуга бр. 05/2017 – **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП "Горњи Милановац", ул. Војводе Мишића бр. 23, 32300 Горњи Милановац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку бр. 05/2017 – Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.07.2017.г. до 10,00 часова. Отварање је истог дана у 10.10 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи доказе и обрасце тражене конкурсном документацијом.

Сви тражени подаци (празна поља) у обрасцима морају бити попуњени, а обрасци оверени и потписани од стране овлашћеног лица на за то предвиђеним местима.

Понуда мора да садржи:

- *Образац понуде*
- *Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. закона*
- *Општи подаци о понуђачу*
- *Понуду подноси 1)самостално; 2)са подизвођачем; 3)као члан групе понуђача*
- *Подаци о подизвођачу*
- *Подаци о учеснику групе понуђача*
- *Опис предмета набавке*
- *Модел уговора*
- *Образац изјаве о независној понуди*
- *Средство обезбеђења – бланко меница за озбиљност понуде*
- *Доказ о испуњености пословног капацитета*

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП “Горњи Милановац“, Ул. Војводе Мишића бр.23, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга - Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга - Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга - Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга - Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. Закона и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправног рачуна и предаје пројекта.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за израду пројекта је максимално 40 дана од дана закључења уговора.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, као и копија захтева за регистрацију менице. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или факсом на број 032/716-902) или на е-маил: goca.otasevic@jkpgm.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 05/2017**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дагу под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве о испуњавању обавезних услова понуђача из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности)

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: goca.otasevic@jkpgm.rs, факсом на број 032/716-902 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права

(банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ 2017. године, за јавну набавку мале вредности услуга бр.05/2017 – **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) Понуду дајем:

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Подаци о подизвођачу:

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
3) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Подаци о учеснику у заједничкој понуди:

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Предмет јавне набавке: **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема исправног рачуна и предаје пројекта
Рок извршења услуге	_____ дана од дана закључења уговора (не дуже од 40 дана)
Рок важења понуде	_____ дана од дана јавног отварања понуда (не краће од 30)

Место _____

Датум _____

М. П. потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР о изради пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани

Уговорне стране:

1. Наручилац: ЈКП „Горњи Милановац“

ул. Војводе Мишића бр. 23, 32300 Горњи Милановац

ПИБ: 101884856

Матични број: 7192819

Рачун бр.: 150-617-33 Директна банка

кога заступа директор Рајко Нешковић, дипл. ецц.

(у даљем тексту: Наручилац)

2. ПОНУЂАЧ: _____

Адреса: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Рачун бр.: _____

отворен код пословне банке _____

кога заступа директор _____

(у даљем тексту: Извршилац)

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

ПОДИЗВОЂАЧИ:

Основ уговора:

Јавна набавка број: 05/2017

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ 2017. године

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2017. године

Код наручиоца заведена под бр. _____ од _____ 2017. године

Предмет уговора

Члан 1

Извршилац преузима обавезу да за потребе наручиоца изврши услугу израде пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани, а у свему према понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2017.г. која је саставни део овог уговора и пројектном задатку наручиоца бр.3170 од 07.06.2017.године,

Члан 2

Извршилац је обавезан да услуге наведене у члану 1. овог уговора изврши у свему према пројектном задатку и условима које је добио од наручиоца.

Цена

Члан 3

Уговорена цена за израду пројектне документације је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Право повећања цене

Члан 4

Цена услуга одређена у укупном износу је фиксна и не може се мењати.

Уговорни рокови

Члан 5

Испорука Пројекта извршиће се у року од _____ дана (максимално 40) од дана закључења уговора, с тим да ће рок бити продужен, уколико предаја Пројекта буде условљена поступањем надлежних државних органа или других оправданих околности.

Захтев за продужење рока, као и одговарајући доказ о немогућности реализације предмета уговора у уговореном року, морају бити поднети најмање 20 дана пре дана одређеног за предају пројекта.

Члан 6

Ако се појави оправдана сумња да израда Пројекта неће бити израђена у уговореном року, наручилац има право да затражи од Извршиоца да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање.

Члан 7

За одговорног пројектанта се именује _____ са лиценцом бр. _____.

Члан 8

Извршилац има право да захтева продужење рока за предају Пројекта у случају кад је због промењених околности, неиспуњења обавеза наручиоца или радњи надлежних органа за то био у томе спречен.

Продужење рока се одређује према трајању сметње.

Начин плаћања

Члан 9

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна, а након предаје пројекта.

Обавезе наручиоца

Члан 10

Наручилац је обавезан да:

- преда Извршиоцу пројектни задатак и све друге неопходне податке за израду Пројекта дефинисане пројектним задатком
- изврши плаћање у складу са уговором.

Обавезе Извршиоца

Члан 11

Извршилац је обавезан да изради Пројекат на начин одређен овим уговором, прописима надлежних органа и правилима струке.

Остале обавезе Извршиоца су:

- да сагласно прописима и правилима струке провери правилност пројектне документацији коју је израдио и да исте овери;
- да преда наручиоцу пројекат у 6 истоветних штампаних примерака (заведени, потписани, оверени), као и електронску верзију пројекта (на CD-у, у PDF формату, са цртежима у dwg формату), која је потписана електронским потписима одговорних пројектаната.

Уговорна казна

Члан 12

Ако Извршилац својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у року, дужан је платити наручиоцу уговорну казну, уколико не докаже да за закашњење није одговоран.

Уговорна казна износи 1 ‰ (промил) од укупне вредности уговорених услуга на изради техничке документације, за сваки дан закашњења у извршењу обавеза, с тим што укупан износ овако одређене уговорне казне не може да пређе 20% од укупно уговорене цене за израду Пројекта.

Члан 13

Ако штета коју је наручилац претрпео услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Извршиоца прелази износ уговорне казне, Наручилац може, поред уговорне казне, захтевати и износ штете која прелази висину уговорне казне.

Квалитет документације

Члан 14

Пројектна документација мора бити израђена на начин одређен овим уговором, у складу са прописима и правилима струке.

Извршилац је одговоран за сва решења која се предвиђају у Пројекту.

Члан 15

Ако Извршилац не изради пројекат, по уговореном пројектном задатку и у складу са прописима, као и према резултатима сопственог проверавања и правилима струке, наручилац има право да захтева обустављање даље израде Пројекта, односно да захтева испуњење пројектованих уговорних обавеза.

Члан 16

Када израђена документација има такав недостатак који је чини неупотребљивом, или је урађена у супротности са изричитим условима овог уговора, наручилац може, не тражећи претходно отклањање недостатака, раскинути овај уговор и захтевати накнаду штете.

Одговорност за недостатке

Члан 17

Наручилац је дужан прегледати урађену пројектну документацију одмах након позива Извршиоца, и о нађеним недостацима без одлагања обавестити Извршиоца.

Члан 18

Наручилац, када уредно обавести Извршиоца да урађена документација има неки недостатак, може захтевати да се тај недостатак отклони и за то му одреди примерени рок.

Уколико Извршилац не отклони недостатке у датом року, наручилац ће то учинити на терет Извршиоца, при чему наручилац може, по свом избору, извршити отклањање недостатка на рачун Извршиоца или снизити накнаду или раскинути овај уговор.

Наручилац има право и на накнаду штете у случајевима утврђеним ставовима 1. и 2. овог члана.

Остала права и обавезе уговорних страна

Члан 19

Обе уговорне стране имају право да раскину овај уговор и пре његовог извршења, ако о томе постигну споразум.

Решавање евентуалних спорова

Члан 20

За евентуалне спорове по овом уговору, уколико се не могу решити споразумно, надлежан је Привредни суд у Чачку.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 21

На све што овим уговором није предвиђено, примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и других законских и подзаконских прописа.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

ЈКП «Горњи Милановац»
Директор
Рајко Нешковић, дипл. ецц.

ИЗВРШИЛАЦ

(назив понуђача)

(име и презиме овл. лица)

(потпис овлашћ. лица понуђача)

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

ПОНУЂАЧ _____

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
Укупни трошкови припреме понуде			

У складу са чланом 88. ЗЈН –а:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место _____

Датум _____

М. П.

потпис овлашћеног лица

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

поднет за јавну набавку мале вредности услуга бр. 05/2017 – **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани**

У складу са чланом 26. Закона,

(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичним одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга - **Израда пројекта изведеног стања ретензионе бране Бањани**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум _____

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.