

Број: 4988
Датум: 23.08.2017.г.



Конкурсна документација

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА бр. 06/2017 (1.2.13) –
Ремонт котлова на систему даљинског грејања**

	Датум и време:
Крајни рок за достављање понуда:	01.09.2017. год. до 10,00 часова
Јавно отварање понуда:	01.09.2017. год. у 10,10 часова

Август, 2017 година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4983 од 23.08.2017.г. и Решења о образовању комисије број 4983/2 од 23.08.2017.г. за јавну набавку мале вредности услуга број 06/2017 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга бр. 06/2017– Ремонт котлова на систему даљинског грејања

Конкурсна документација садржи: 36 страна

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
V	Образац понуде	19
VI	Модел уговора	23
VII	Образац трошкова припреме понуде	27
VIII	Образац изјаве о независној понуди	28
IX	Техничка спецификација	29
X	Потврда о обиласку локације	35
XI	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Горњи Милановац“
ул. Војводе Мишића бр.23, 32300 Горњи Милановац
www.jkpgm.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 06/2017 су услуге – Ремонт котлова на систему даљинског грејања
Назив и ознака из ОРН: Услуге поправке и одржавања котлова – 50531100

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Гордана Оташевић
Е - mail адреса: goca.otasevic@jkpgm.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 06/2017 су услуге – Ремонт котлова на систему даљинског грејања
Назив и ознака из ОРН: Услуге поправке и одржавања котлова – 50531100

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет:

Да понуђач није био у блокади рачуна за последњих шест месеци који претходе објављивању позива за подношење понуда.

Пословни капацитет

Да понуђач пре упућивања позива за подношење понуда има најмање једно превозно средство чији је власник или корисник и неопходну опрему за електролучно и аутогено заваривање.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
- Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76.ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке **бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања**, испуњава све услове из чл. 75.и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1 Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2 Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3 Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4 Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- 5 Да понуђач није био у блокади рачуна за последњих шест месеци који претходе објављивању позива за подношење понуда

- 6 Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има најмање једно превозно средство чији је власник или корисник и неопходну опрему за електролучно и аутогено заваривање

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке бр. 06/2017 – **Ремонт котлова на систему даљинског грејања**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП "Горњи Милановац", ул. Војводе Мишића бр. 23, 32300 Горњи Милановац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности услуга бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.09.2017.г. до 10 часова**. Отварање понуда је истог дана у **10.10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи следеће обрасце (попуњене, потписане и оверене):

- *Образац понуде*
- *Образац изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. закона*
- *Општи подаци о понуђачу*
- *Понуду подноси 1)самостално; 2)са подизвођачем; 3)као члан групе понуђача*
- *Подаци о подизвођачу*
- *Подаци о учеснику групе понуђача*
- *Опис предмета набавке*
- *Модел уговора*
- *Изјаву о независној понуди*

- *Техничка спецификација*
- *Потврда о обиласку локације (није обавезна садржина понуде)*
- *Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу*

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП “Горњи Милановац“, ул.Војводе Мишића бр.23, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Ремонт котлова на систему даљинског грејања, ЈН бр. 06/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Ремонт котлова на систему даљинског грејања, ЈН бр. 06/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Ремонт котлова на систему даљинског грејања, ЈН бр. 06/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Ремонт котлова на систему даљинског грејања, ЈН бр. 06/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. Закона и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема рачуна и извршења услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Изабрани понуђач је у обавези да наведену услугу изведе у периоду од годину дана од дана закључења уговора, сукцесивно, према указаним потребама наручиоца.

Место извршења услуге: котларнице у Ломиној и Железничкој улици у Горњем Милановцу.

Рок за почетак извршења услуге је 1 дан од писменог позива наручиоца.

Рок за извршење услуге за радове које наручилац планира да изведе до 01.10.2017. године је максимално 15 дана, с тим да је крајњи рок 01.10.2017. године.

Рок за извршење услуге за радове које наручилац буде изводио у току грејне сезоне 2017/2018 је 2 дана.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке пре подношења понуде треба да обиђе котлове у котларницама у Ломиној и Железничкој улици и изврши увид у постојеће стање котлова. За обилазак локације понуђач ће добити одговарајућу потврду. Обилазак локације могуће је извршити сваког радног дана од 25.08.2017 до 31.08.2017. у периоду од 08-14 часова уз присуство представника наручиоца. Обилазак локације заказати на mail: goca.otasevic@jkpgm.rs, минимум један дан пре планираног обиласка.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4 Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за извршене услуге и уграђени материјал је минимум 12 месеци од дана примопредаје радова.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и неће се мењати у току уговореног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, као и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач коме буде додељен уговор, обавезан је да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем, **за добро извршење посла** - у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужи од рока за завршетак посла.

Понуђач коме буде додељен уговор обавезан да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем **за отклањање грешака у гарантном року**. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Инвеститор ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара/грешке који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Сопствена бланко меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а

као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Понуђач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача. Менице са меничним овлашћењима биће поднете на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или факсом на број 032/716-902) или на е-маил: goca.otasevic@jkpgm.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 06/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге..

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова понуђача из члана 75.и 76.ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности**)

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: goca.otasevic@jkpgm.rs, факсом на број 032/716-902 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу

оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку -
бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	до 45 дана од дана пријема рачуна
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок за извршења услуге	- за радове које наручилац планира да изведе до 01.10.2017. године је _____ (максимално 15 дана), с тим да је крајњи рок 01.10.2017. године. - за радове које наручилац буде изводио у току грејне сезоне 2017/2018 је 2 дана.
Рок за почетак извршења услуге	1 дан од писменог позива наручиоца
Гарантни рок за извршене услуге и уграђени материјал	12 месеци
Место извршења услуге	Котларнице у Железничкој и Ломиној улици у Горњем Милановцу

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о вршењу услуге ремонта котлова

Закључен дана _____ 2017.г. између:

ЈКП „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр.23 ,
кога заступа в.д. директор Иван Лазић, дипл.ецц (у даљем тексту:
Наручилац услуге)

и

..... са седиштем у
..... , улица ,
кога заступа Директор (у даљем тексту:
Извршилац услуге)

Подаци о Наручиоцу услуге:

ПИБ:	101884856
Матични број:	07192819
Број рачуна:	150-617-33
Телефон:	032/716-910
Телефакс:	032/716-902
Е-маил:	komunalno@jkpgm.rs

Подаци о Извршиоцу услуге:

ПИБ:	
Матични број:	
Број рачуна:	
Телефон:	
Телефакс:	
Е-маил:	

Опционо

(у дата поља унети податке за подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди, уколико понуђач не наступа самостално)

Основ уговора:

Број ЈН	Јавна набавка мале вредности услуга бр.06/2017
---------	---

Број и датум одлуке о додели Уговора	
---	--

Понуда изабраног понуђача бр.	од
-------------------------------	----

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Ремонт котлова у Железничкој и Ломиној улици на систему даљинског грејања у Горњем Милановцу, у свему према спецификацији из понуде Извршиоца услуге број _____ од _____. године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност услуга из члана 1. овог уговора износи: _____ динара без ПДВ -а, односно _____ динара са исказаним ПДВ-ом.

Члан 3.

Извршилац услуге се обавезује да све позиције из спецификације услуге изведе по јединичним ценама из понуде, одн. јединичне цене се неће мењати, до завршетка послова из предмета овог Уговора. Евентуална разлика у цени неће бити призната од стране наручиоца услуге.

Члан 4.

Плаћање по овом уговору вршиће се у року до 45 дана од дана пријема рачуна.

Члан 5.

Наручилац услуге је дужан:

- да преда извршиоцу слободне локације на којима се изводе радови и омогући несметано извођење тих радова
- да обезбеди енергенте (струја и вода)
- да изврши плаћање услуге сходно члану 4. овог уговора
- да одреди свог представника који ће редовно потписивати грађевински дневник

Члан 6.

Извршилац услуге је дужан:

- да уговорене услуге изведе својом радном снагом и потребном механизацијом квалитетно и према техничким прописима и стандардима у грађевинарству, који важе за предметне радове, у року који је одредио наручилац.
- да поступа према примедбама наручиоца услуге који се односе на квалитет извршења посла у складу са вежећим прописима и овим уговором.

- да набави потребни потрошни материјал (гас, електроде, плоче за сечење и сл....);
- да обезбеди мере заштите за своје раднике приликом извођења радова у складу са законом;

Члан 7.

Рок за почетак извршења услуге је 1 дан од писменог позива наручиоца.

Рок за извршење услуге за радове које наручилац планира да изведе до 01.10.2017. године је максимално 15 дана, с тим да је крајњи рок 01.10.2017. године.

Рок за извршење услуге за радове које наручилац буде изводио у току грејне сезоне 2017/2018 је 2 дана.

Место извршења услуге: Котларнице у Ломиној и Железничкој улици у Горњем Милановцу.

Члан 8.

Извршилац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла која се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац услуге ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да извршилац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извршилац услуге се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац услуге ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да извршилац посла не изврши обавезу отклањања кvara/грешке који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Трошкови добијања меница падају на терет извршиоца услуге.

Сопствене бланко менице и менична овлашћења морају бити потписана од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Менице морају бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз менице морју бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју продавац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Члан 9.

Извршилац услуге за свог представника и руководиоца радова именује _____

Наручилац услуге за свог овлашћеног представника и надзорног органа именује Миленка Јевтића, дипл.инг.маш.

Члан 10.

Гарантни рок

Гарантни рок за извршене услуге и уграђени материјал је минимум 12 месеци од дана примопредаје радова.

У току гарантног рока Извршилац услуге је дужан да отклони све недостатке који су последица његовог рада, и то на први писмени позив Наручиоца услуге у најкраћем могућем року.

У супротном Наручилац услуге задржава право да настале недостатке отклони сам уз ангажовање трећег лица, а на терет Извршиоца услуге.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се позитивни законски прописи из области која је предмет овог уговора.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора, уговарачи ће решавати споразумно. У противном, надлежан је Привредни суд у Чачку.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) за извршиоца услуге и 2 (два) за наручиоца услуге.

У г о в о р н е с т р а н е:

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ
ЈКП „Горњи Милановац“
в.д. директор
Иван Лазић, дипл.еџ

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке **бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања**, обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,
_____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **бр. 06/2017 – Ремонт котлова на систему даљинског грејања**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

**I) Ремонт котла “ЕМО” Цеље, SVN 1600, капацитета 1,86 MW
у котларници у Ломиној улици**

	Позиција	Ј.М.	Количина	Цена по Ј.М. без ПДВ-а	Цена без ПДВ-а
1.	Припремни радови, демонтажа оплате и димњаче котла	Компл.	1		
2.	Сечење и демонтажа димне коморе на задњој страни котла	Компл.	1		
3.	Демонтажа горионика са котловских врата (опционо, уколико буде потребе)	Компл.	1		
4.	Демонтажа котловских врата (опционо, уколико буде потребе)	Ком	1		
5.	Сечење и демонтажа свих димних цеви котла	Компл.	1		
6.	Сечење и демонтажа предње и задње плоче котла (стене)	Ком	2		
7.	Сечење и демонтажа пламене цеви котла	Компл.	1		
8.	Демонтажа постојећег шњура са припадајућим челичним жлебом са унутрашњости котловских врата	Компл	1		
9.	Чишћење механичким путем унутрашњости котла од корозије и каменца и других нечистоћа	Компл.	1		
10.	Израда и уградња предње и задње плоче котла од котловског лима Č1204, d=10mm према постојећим	Ком.	2		

	мерама (инвеститор набавља материјал, а просецање отвора за цеви и израда саме плоче је у обавези извођача радова)				
11.	Израда и уградња пламене цеви котла од котловског лима Š1204, d=10mm према постојећим мерама	Компл.	1		
12.	Уградња свих димних цеви котла φ=60,3 x 3,2mm (или 3,6 mm) Š1214 према постојећим мерама и облику	Компл.	1		
13.	Израда и уградња димне коморе на задњој страни котла од котловског лима Š1204, дебљине d= 4 mm, према постојећим мерама	Компл.	1		
14.	Монтажа оплате и димњаче котла	Компл.	1		
15.	Монтажа котловских врата (опционо, уколико буде потребе)	Ком	1		
16.	Монтажа и повезивање горионика на котловска врата (опционо, уколико буде потребе)	Компл.	1		
17.	Израда и уградња челичног флаха од челичног лима Š1204 ради формирања жлеба по ободу врата за постављање шњура (заптивке) за дихтовање врата према постојећим мерама	Компл	1		
18.	Уградња шњура за котловска врата према постојећим мерама	Компл	1		

19.	Испитивање котла на непропусност и чврстоћу хладним воденим притиском	Компл.	1		
Укупна цена без ПДВ-а					
ПДВ					
Укупна цена са ПДВ-ом					

II) Ремонт котла “ЕМО” Цеље, SVN 3000, капацитета 3,45 MW, у котларници у Железничкој улици

	Позиција	Ј.М.	Количина	Цена по Ј.М. без ПДВ-а	Цена без ПДВ-а
1.	Демонтажа постојећег горионика са котловских врата	Компл	1		
2.	Демонтажа постојећег шњура са припадајућим челичним жлебом са унутрашњости котловских врата	Компл	1		
3.	Сечење и демонтажа унутрашње плоче (данцета) котловских врата	Компл	1		
4.	Чишћење механичким путем унутрашњости котловских врата од корозије и каменца	Компл	1		
5.	Израда и уградња унутрашње плоче (данцета) котловских врата од челичног лима Č1204, , d=10mm , према постојећим мерама	Компл	1		
6.	Израда и уградња челичног флаха од челичног лима Č1204 ради формирања жлеба по ободу врата за постављање шњура (заптивке) за дихтовање врата према постојећим мерама	Компл	1		

7.	Уградња шњура за котловска врата према постојећим мерама	Компл	1		
8.	Монтажа постојећег горионика на котловска врата	Компл	1		
9.	Подешавање затварања котловских врата ради равномерног затварања истих и дихтовања шњура са свих страна	Компл	1		
10.	Набавка и уградња заварног кугла вентила DN80/NP16 на доњој цеви која повезује котловска врата са телом котла	Компл.	1		
11.	Просецање димне коморе на задњој страни котла величине отвора сса 500 x 500 mm ради поправке котла (у цену укључити и саму поправку која подразумева варење котла или затварање димне цеви са предње и задње стране котла као и враћање димне коморе у првобитно стање)	Компл	2		
12.	Испитивање котла на непропусност и чврстоћу хладним воденим притиском	Компл	1		
				Укупна цена без ПДВ-а	
				ПДВ	
				Укупна цена са ПДВ-ом	

III) Ремонт котла “ЕМО” Цеље, SVN 3000, капацитета 3,45 MW, у котларници у Железничкој улици

	Позиција	Ј.М.	Количина	Цена по Ј.М. без	Цена без ПДВ-а
--	----------	------	----------	------------------	----------------

				ПДВ-а	
1.	Демонтаж постојећег горионика са котловских врата	Компл	1		
2.	Демонтаж постојећег шњура са припадајућим челичним жлебом са унутрашњости котловских врата	Компл	1		
3.	Сечење и демонтаж унутрашње плоче (данцета) котловских врата	Компл	1		
4.	Сечење и демонтаж уводне цеви за горионик у котловским вратима	Компл	1		
5.	Чишћење механичким путем унутрашњости котловских врата од корозије и каменца	Компл	1		
6.	Набавка материјала, израда и уградња уводне цеви за горионик према постојећим мерама од Č1204 или Č1214, сса $\varphi = 420 \text{ mm}$	Компл	1		
7.	Израда и уградња унутрашње плоче (данцета) котловских врата од челичног лима Č1204, , $d=10\text{mm}$, према постојећим мерама	Компл	1		
8.	Израда и уградња челичног флаха од челичног лима Č1204 ради формирања жлеба по ободу врата за постављање шњура (заптивке) за дихтовање врата према постојећим мерама	Компл	1		
9.	Уградња шњура за котловска врата према постојећим мерама	Компл	1		
10.	Монтаж постојећег	Компл	1		

	горионика на котловска врата				
11.	Подешавање затварања котловских врата ради равномерног затварања истих и дихтовања шњура са свих страна	Компл	1		
12.	Набавка и уградња заварног кугла вентила DN80/NP16 на доњој цеви која повезује котловска врата са телом котла	Компл.	1		
13.	Испитивање котла на непропусност и чврстоћу хладним воденим притиском	Компл	1		
				Укупна цена без ПДВ-а	
				ПДВ	
				Укупна цена са ПДВ-ом	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

	Назив	Цена без ПДВ-а
I)	Ремонт котла "ЕМО" Цеље, SVN 1600, капацитета 1,86 MW, у котларници у Ломиној улици	
II)	Ремонт котла "ЕМО" Цеље, SVN 3000, капацитета 3,45 MW, у котларници у Железничкој улици	
III)	Ремонт котла "ЕМО" Цеље, SVN 3000, капацитета 3,45 MW, у котларници у Железничкој улици	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНО СА ПДВ-ом		

Датум

МП

Понуђач (печат и потпис)

Х ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Након обиласка котлова у котларницама система даљинског грејања у Ломиној и Железничкој улици, у Горњем Милановцу, а ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр.06/2017 - „**Ремонт котлова на систему даљинског грејања**“, издаје се:

ПОТВРДА

Да је _____ као представник
понуђача _____ из _____
обишао котлове у котларницама у Ломиној и Железничкој улици чији је
ремонт предмет јавне набавке.

Ова потврда је саставни део понуђачке документације и не може се користити у друге сврхе.

У Горњем Милановцу, дана _____ 2017.

Понуђач

Наручилац

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Овом изјавом, под кривичном и материјалном одговорношћу, неопозиво изјављујемо да ћемо, *уколико будемо изабрани као најповољнији понуђач* у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Ремонт котлова на систему даљинског грејања, ЈНМВУ број 06/2017**

у тренутку закључења уговора доставити наручиоцу:

- бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, у износу од најмање 10 % од укупне вредности уговореног посла без пдв-а, у корист наручиоца и са роком важења најмање 30 дана дужим од дана коначног извршења посла.

у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу:

-бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем за отклањање грешака у гарантном року. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кvara/грешке који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (доставити потврду о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке).

Менице морју бити оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

место _____

М. П. потпис овлашћеног лица

датум _____