

Број: 4864
Датум: 20.08.2020.г.



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка мале вредности добара бр. 12/2020 (1.1.20)
Машински и браварски материјал подељен у партије**

- Профили, кутије и лимови (прва партија)
- Машински и браварски материјал остало (друга партија)

	Датум и време:
Крајни рок за достављање понуда:	31.08.2020. год. до 10.00 часова
Јавно отварање понуда:	31.08.2020. год. у 10.10 часова

Август 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3284/2 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3284/3 од 30.06.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку – машински и браварски материјал по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Спецификација машинског и браварског материјала са структуром цене	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
VI	Образац понуде	28
VII	Модел уговора	36
VIII	Образац трошкова припреме понуде	46
IX	Образац изјаве о независној понуди	47

Укупан број страна у конкурсној документацији је 47.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр.23

Интернет страница: www.jkpgm.rs

Е-маил адреса: info@jkpgm.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама и то: **Партија 1 – Профили, кутије и лимови и Партија 2 – Машински и браварски материјал остало**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 12/2020 су добра –*Машински и браварски материјал*
Лимови (грађевинарство) - 44172000; Профили – 44334000; Метални производи--
44316400

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Гордана Оташевић, службеник за јавне набавке

Е - mail адреса: goca.otasevic@jkpgm.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 12/2020 су добра – машински и браварски материјал.

2. Партије

Набавка је обликована у две партије и то:

Партија 1 - Профили, кутије и лимови

Партија 2 - Машински и браварски материјал остало

III СПЕЦИФИКАЦИЈА МАШИНСКОГ И БРАВАРСКОГ МАТЕРИЈАЛА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Profili, kutije i limovi

Partija I

R.B.	NAZIV ARTIKLA	J.M.	Okvirne količine	CENA po J.M. (bez PDV-a)	UKUPNA CENA (bez PDV-a)
1	KVADRATNA KUTIJA 20 x 20	kg	50		
2	KVADRATNA KUTIJA 25 x 25	kg	50		
3	KVADRATNA KUTIJA 30 x 20	kg	100		
4	KVADRATNA KUTIJA 30 x 30	kg	150		
5	KVADRATNA KUTIJA 30 x 50	kg	150		
6	KVADRATNA KUTIJA 40 x 40	kg	150		
7	KVADRATNA KUTIJA 40 x 60	kg	150		
8	KVADRATNA KUTIJA 50 x 50	kg	200		
9	KVADRATNA KUTIJA 60 x 60	kg	200		
10	KVADRATNA KUTIJA 100 x 100	kg	400		
11	LIM POCINKOVAN 1 mm	kg	100		
12	LIM TVRDOVALJANI 4 mm	kg	100		
13	LIM TVRDOVALJANI 5 mm	kg	150		
14	LIM TVRDOVALJANI 10 mm	kg	150		
15	PROHROMSKI LIM 1000x2000x2 mm	kg	100		
16	LIM ALUMINIJUMSKI 1 mm	kg	100		
17	LIM HLADNOVALJANI 1 mm	kg	50		
18	LIM HLADNOVALJANI 1.25 mm	kg	50		
19	LIM HLADNOVALJANI 1.5 mm	kg	50		
20	LIM HLADNOVALJANI 2 mm	kg	100		
21	LIM HLADNOVALJANI 3 mm	kg	100		
22	ALUMINIJUMSKI NAGAZNI LIM 5mm (table 1250x2500x5mm)	kg	50		
23	BEŠAVNA CEV DN32	kg	100		
24	BEŠAVNA CEV DN40	kg	100		
25	BEŠAVNA CEV DN50	kg	200		
26	BEŠAVNA CEV DN65	kg	200		
27	BEŠAVNA CEV DN80	kg	200		

28	BEŠAVNA CEV DN100	kg	200		
29	FLAH 3 x 20	kg	50		
30	FLAH 3 x 30	kg	50		
31	FLAH 3 x 40	kg	100		
32	FLAH 5 x 30	kg	100		
33	FLAH 5 x 50	kg	100		
34	L - PROFIL 30 x 30	kg	100		
35	L - PROFIL 40 x 40	kg	100		
36	L - PROFIL 50 x 50	kg	150		
37	ARMATURNO GVOŽĐE, valjano, debljina 10mm, dužina 12m	kg	400		
38	ARMATURNA MREŽA Q131, 6x6 mm, dimenzija 215x600 cm, okno 15x15 cm	kg	400		
39	TVL KOTLOVSKI debljina 10mm, 1500x3000, Č1204 ili ekvivalent	kg	300		
40	TVL KOTLOVSKI debljina 4mm, 1500x3000, Č1204 ili ekvivalent	kg	150		
41	HAMBURŠKI CRNI LUK 5/4"	KOM	10		
42	HAMBURŠKI CRNI LUK 6/4"	KOM	10		
43	HAMBURŠKI CRNI LUK 2"	KOM	10		
44	HAMBURŠKI CRNI LUK 2,5"	KOM	8		
45	HAMBURŠKI CRNI LUK 3"	KOM	8		
46	HAMBURŠKI CRNI LUK 4"	KOM	4		
47	KOTLOVSKE CEVI F70x3,6x6000 mm	kg	200		
48	KOTLOVSKE CEVI F60,3x3,2x6000 mm	kg	300		
				UKUPNO bez PDV-a	
				PDV	
				UKUPNO sa PDV-om	

Napomena: Naručilac zadržava pravo da preuzime manje ili veće količine dobara navedenih u specifikaciji a u okviru procenjene vrednosti partije. U cenu su uključeni i troškovi prevoza predmetnih dobara na adresu naručioca. Procenjena količina dobara u specifikaciji dobara data je okvirno. Naručilac se ne obavezuje da će za vreme trajanja ugovora naručiti sve procenjene količine, već u zavisnosti od konkretnih potreba. Date su samo okvirne procene kao pomoć ponuđačima za kvalitetno formiranje ponuđene cene.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Mašinski I bravarski materijal - OSTALO

Partija II

R.B.	NAZIV ARTIKLA	J.M.	Okvirne količine	CENA po J.M. (bez PDV-a)	UKUPNA CENA (bez PDV-a)
1	BURGIJA SPIRALNA φ 3	KOM	10		
2	BURGIJA SPIRALNA φ 4	KOM	10		
3	BURGIJA SPIRALNA φ 5	KOM	10		
4	BURGIJA SPIRALNA φ 6	KOM	10		
5	BURGIJA SPIRALNA φ 8	KOM	10		
6	BURGIJA SPIRALNA φ 10	KOM	10		
7	BURGIJA SPIRALNA φ 12	KOM	10		
8	BURGIJA SPIRALNA φ 16	KOM	5		
9	BURGIJA SPIRALNA φ 18	KOM	5		
10	BURGIJA SPIRALNA φ 20	KOM	5		
11	BURGIJA ZA HILTI φ 32	KOM	2		
12	MAŠINSKI VIJAK M20 x 80	KOM	200		
13	MAŠINSKI VIJAK M20 x 100	KOM	200		
14	MAŠINSKI VIJAK M20 x 120	KOM	50		
15	MAŠINSKI VIJAK M16 x 70	KOM	300		
16	MAŠINSKI VIJAK M16 x 100	KOM	300		
17	MAŠINSKI VIJAK M12 x 40	KOM	100		
18	MAŠINSKI VIJAK M12 x 50	KOM	100		
19	MAŠINSKI VIJAK M12 x 60	KOM	100		
20	MAŠINSKI VIJAK M12 x 80	KOM	100		
21	MAŠINSKI VIJAK M10 x 30	KOM	100		
22	MAŠINSKI VIJAK M10 x 40	KOM	100		
23	MAŠINSKI VIJAK M10 x 50	KOM	100		
24	MAŠINSKI VIJAK M10 x 90	KOM	100		
25	MAŠINSKI VIJAK M10 x 100	KOM	200		
26	MAŠINSKI VIJAK M10 x 120	KOM	200		
27	MAŠINSKI VIJAK M8 x 20	KOM	100		
28	MAŠINSKI VIJAK M8 x 30	KOM	50		
29	MAŠINSKI VIJAK M8 x 50	KOM	50		
30	MAŠINSKI VIJAK M8 x 80	KOM	50		
31	MAŠINSKI VIJAK M8 x 100	KOM	50		
32	MAŠINSKI VIJAK M6 x 20	KOM	100		

33	MAŠINSKI VIJAK M6 x 30	KOM	50		
34	MAŠINSKI VIJAK M6 x 40	KOM	100		
35	MAŠINSKI VIJAK M6 x 50	KOM	50		
36	MAŠINSKI VIJAK M5 x 20	KOM	100		
37	MAŠINSKI VIJAK M5 x 30	KOM	100		
38	MAŠINSKI VIJAK M5 x 50	KOM	100		
39	NAVOJNA ŠIPKA M5	KOM	5		
40	NAVOJNA ŠIPKA M6	KOM	5		
41	NAVOJNA ŠIPKA M8	KOM	5		
42	NAVOJNA ŠIPKA M10	KOM	5		
43	NAVOJNA ŠIPKA M12	KOM	5		
44	NAVOJNA ŠIPKA M14	KOM	5		
45	NAVOJNA ŠIPKA M16	KOM	5		
46	NAVOJNA ŠIPKA M18	KOM	5		
47	NAVOJNA ŠIPKA M20	KOM	5		
48	FEDERŠAJBNA φ 6	KOM	100		
49	FEDERŠAJBNA φ 8	KOM	100		
50	FEDERŠAJBNA φ 10	KOM	100		
51	FEDERŠAJBNA φ 12	KOM	100		
52	FEDERŠAJBNA φ 14	KOM	100		
53	FEDERŠAJBNA φ 16	KOM	100		
54	FEDERŠAJBNA φ 18	KOM	100		
55	FEDERŠAJBNA φ 20	KOM	100		
56	FEDERŠAJBNA φ 22	KOM	100		
57	FEDERŠAJBNA φ 24	KOM	100		
58	PODLOŠKE MESINGANE (RAZNE)	KOM	500		
59	PODLOŠKA BAKARNA φ 6	KOM	100		
60	PODLOŠKA BAKARNA φ 8	KOM	100		
61	PODLOŠKA BAKARNA φ 10	KOM	100		
62	PODLOŠKA BAKARNA φ 12	KOM	100		
63	PODLOŠKA BAKARNA φ 14	KOM	100		
64	PODLOŠKA BAKARNA φ 16	KOM	100		
65	PODLOŠKA BAKARNA φ 18	KOM	100		
66	PODLOŠKA BAKARNA φ 20	KOM	100		
67	PODLOŠKA BAKARNA φ 22	KOM	100		
68	PODLOŠKA BAKARNA φ 24	KOM	100		
69	MATICA VIJKA M-6	KOM	100		
70	MATICA VIJKA M-8	KOM	100		

71	MATICA VIJKA M-10	KOM	500		
72	MATICA VIJKA M-12	KOM	500		
73	MATICA VIJKA M-14	KOM	500		
74	MATICA VIJKA M-16	KOM	100		
75	MATICA VIJKA M-18	KOM	100		
76	MATICA VIJKA M-20	KOM	400		
77	IMBUS VIJAK M12 x 30	KOM	50		
78	IMBUS VIJAK M12 x 70	KOM	50		
79	IMBUS VIJAK M8 x 20	KOM	40		
80	IMBUS VIJAK M6 x 20	KOM	20		
81	IMBUS VIJAK M6 x 25	KOM	20		
82	IMBUS VIJAK M5 x 20	KOM	20		
83	PODLOŠKA φ 6	KOM	100		
84	PODLOŠKA φ 8	KOM	100		
85	PODLOŠKA φ 10	KOM	100		
86	PODLOŠKA φ 12	KOM	50		
87	PODLOŠKA φ 14	KOM	50		
88	PODLOŠKA φ 16	KOM	50		
89	PODLOŠKA φ 18	KOM	50		
90	PODLOŠKA φ 20	KOM	50		
91	KLINGERIT 1 mm	M ²	3		
92	KLINGERIT 2 mm	M ²	3		
93	KLINGERIT 3 mm	M ²	3		
94	KLINGERIT 5 mm	M ²	3		
95	AZBESTNI ŠNJUR ZA KOTAO 50X50 mm	M	14		
96	AZBESTNI ŠNJUR ZA KOTAO 40X40 mm	M	6		
97	AZBESTNI ŠNJUR ZA KOTAO 30X30 mm	M	6		
98	HOLŠAF 3.9 x 16	KOM	500		
99	HOLŠAF 4 x 25	KOM	200		
100	HOLŠAF 4 x 50	KOM	100		
101	HOLŠAF 6.3 x 50	KOM	100		
102	ČETKA ČELIČNA	KOM	5		
103	ČETKA FLAX 40	KOM	20		
104	ČETKA FLAX 50	KOM	10		
105	ČETKA FLAX 60	KOM	10		
106	ČETKA FLAX 80	KOM	10		
107	ČETKA FLAX 100	KOM	10		
108	ELEKTRODA 2.5	KG	50		

109	ELEKTRODA 3.25	KG	50		
110	ELEKTRODA GUSANA ISI 98 2.5	KG	5		
111	ELEKTRODA GUSANA ISI 98 3.25	KG	5		
112	ELEKTRODA PROHROMSKA 312	KG	5		
113	STAKLO ZA MASKU BELO 10X10	KOM	20		
114	STAKLO ZA MASKU BELO 11X9	KOM	20		
115	TIPLI \varnothing 6	KOM	100		
116	TIPLI \varnothing 8	KOM	100		
117	TIPLI \varnothing 10	KOM	100		
118	TIPLI \varnothing 12	KOM	100		
119	ZEGER OSIGURAAČ \varnothing 72 DIN 471	KOM	5		
120	EKSERI	KG	20		
121	KATANAC	KOM	30		
122	KUDELJA FINA	KG	15		
123	LEPAK HERMETIK	KOM	10		
124	MAZALICE M-6	KOM	50		
125	MAZALICE M-8	KOM	50		
126	MAZALICE M-10	KOM	50		
127	PLASTIČNA KIŠTRA ZA ALAT cca 550x300x280	KOM	2		
128	BOJA ANTIKOROZIONA na uljanoj bazi	KG	40		
129	BOJA SEKOLIN CRVENA	KG	10		
130	BOJA SEKOLIN ZELENA	KG	10		
131	BOJA SEKOLIN BELA	KG	5		
132	BOJA SEKOLIN PLAVA	KG	30		
133	BOJA ANTIKOROZIONA na nitro bazi	KG	30		
134	BOJA CRVENA - NITRO	KG	20		
135	BOJA ZELENA - NITRO	KG	20		
136	BOJA BELA - NITRO	KG	10		
137	BOJA PLAVA - NITRO	KG	20		
138	TONER 100G	KOM	5		
139	DIJAMANTSKA PLOČA 230	KOM	2		
140	METAR 3M	KOM	2		
141	METAR 5M	KOM	2		
142	ČEKIĆ 200G	KOM	2		
143	ČEKIĆ 500G	KOM	1		
144	ČEKIĆ 1KG	KOM	1		
145	ČEKIĆ 1,5KG	KOM	1		
146	ULJE HP 1/1	KOM	5		

147	BONSEK PLATNA	KOM	50		
148	BONSEK RAM	KOM	5		
149	BRAVA ZA METALNA VRATA ZA KUTIJU 20X20	KOM	4		
150	BRAVICA ZA ORMAN ŠTELUJUĆA	KOM	10		
151	BRUSNA PLOČA ZA SEČ. METALA φ 180	KOM	100		
152	BRUSNA PLOČA ZA SEČ. METALA φ 230	KOM	50		
153	BRUSNA PLOČA ZA SEČ. METALA φ 300	KOM	100		
154	BRUSNA PLOČA ZA SEČ. METALA φ 115	KOM	150		
155	POP NITNA 3.6	KOM	1000		
156	POP NITNA 3.9	KOM	1000		
157	PUCVALO 1/1	KG	50		
158	ULJANI RAZREĐIVAČ 1/1	L	20		
159	NITRO RAZREĐIVAČ 1/1	L	20		
160	REZA ZA ORMAR	KOM	5		
161	SILIKON KIT	KOM	10		
162	ŠMIRGLA	M	10		
163	ŠPAKNA MALA DO 50mm	KOM	5		
164	ŠPAKNA 80mm	KOM	5		
165	SPREJ ODVIJAČ	KOM	15		
166	SPREJ START	KOM	35		
167	SPREJ WD-40	KOM	35		
168	SPREJ BEOROL	KOM	2		
169	RUKAVICE LOON	KOM	100		
170	KREP TRAKA - RAZNA	KOM	20		
171	STRUNA ZA TRIMER 2,4 MM	M	1500		
172	STRUNA ZA TRIMER 2,7 MM	M	1500		
173	TEFLON TRAKA	KOM	100		
174	TRAKA ZA OBELEŽAVANJE	KOM	100		
175	BRAVA ZA VRATA 6.5	KOM	10		
176	BRAVA ZA VRATA 8	KOM	10		
177	ULOŽAK BRAVE 6.5	KOM	5		
178	ŽABICA ZA SAJLU φ 13	KOM	10		
179	ŽABICA ZA SAJLU φ 6	KOM	10		
180	ŽICA BODLJIKAVA	KG	50		
181	ŽICA PALJENA	KG	10		
182	ŽICA ZA CO2 VARENJE 0.8	KG	20		
183	PLETENA ŽICA H = 1m - POCINKOVANA	M	100		
184	KLEŠTA ZA ELEKTRO VARENJE	KOM	2		

185	TIPLI ČELIČNI φ 10	KOM	20		
186	TIPLI ČELIČNI φ 12	KOM	20		
187	ČELIČNA ČETKA	KOM	10		
188	MAXIPOL 25/1	KOM	20		
189	LONČASTA ČETKA F60	KOM	20		
190	LONČASTA ČETKA F75	KOM	20		
191	ARMIRANO CREVA ZA VODU F5/4"/ 10 bar	M	30		
192	STAKLO ZA MASKU CRNO 10X10	KOM	10		
193	BRAVARSKA ŠARKA F8	KOM	10		
194	BRAVARSKA ŠARKA F10	KOM	20		
195	BRAVARSKA ŠARKA F12	KOM	20		
196	BRAVARSKA ŠARKA F14	KOM	20		
197	BRAVARSKA ŠARKA F16	KOM	20		
198	BRAVARSKA ŠARKA F20	KOM	20		
199	LOPATA	KOM	3		
200	KRAMP	KOM	2		
201	BUDAK	KOM	2		
202	VILE	KOM	2		
203	GUMA ZA KOLICA - UNUTRAŠNJA	KOM	2		
204	GUMA ZA KOLICA - SPOLJNA	KOM	2		
205	TOČAK ZA KOLICA - KOMPLET	KOM	2		
206	ŠOBA ZA CO2	KOM	3		
207	DIZNA ZA CO2	KOM	3		
208	SPREJ ZA CO2	KOM	3		
209	BRUSNI DISK 80	KOM	5		
210	BRUSNI DISK 100	KOM	5		
211	BRUSNI DISK 120	KOM	5		
212	KLEŠTA ŠVEDSKA RAVNA 1"	KOM	1		
213	KLEŠTA ŠVEDSKA RAVNA 2"	KOM	1		
214	KLEŠTA ŠVEDSKA KOSA 1"	KOM	1		
215	KLEŠTA ŠVEDSKA KOSA 2"	KOM	1		
216	KATANAC 45 U SISTEMU SA JEDNIM KLJUČEM	KOM	10		
217	SAJLA F8	M	20		
218	SAJLA F10	M	20		
219	SAJLA F12	M	20		
220	LEPAK CN 16 25/1	KOM	10		
221	ZEGER PRSTEN SPOLJNI I UNUTRAŠNJI	KOM	10		

	RAZNI				
222	ŠELNA ZEBRA 8-12, 12-16, 16-22, 25-40	KOM	30		
223	LIBELA 80	KOM	2		
224	LAMELARNI DISK 115	KOM	10		
225	DRVENA DRŽALICA ZA LOPATU	KOM	3		
226	DRVENA DRŽALICA ZA KRAMP	KOM	2		
227	DRVENA DRŽALICA ZA BUDAK	KOM	2		
228	DRVENA DRŽALICA ZA VILE	KOM	2		
229	LANAC NA KOTURU F5 MM	M	25		
230	LANAC NA KOTURU F5 MM	M	25		
231	LANAC NA KOTURU F5 MM	M	25		
232	TOČAK ZA KONTEJNER F200 - OKRETNI	KOM	225		
233	ULOŽAK VALJKA SUNĐERASTI	KOM	20		
234	ULOŽAK VALJKA KONČASTI	KOM	5		
235	TRIM GLAVA ZA HUSQUARNA	KOM	5		
236	TRIM GLAVA ZA STILL	KOM	5		
237	BRAVA ZA METALNA VRATA ZA KUTIJU 40X40	KOM	4		
238	ŽICA ZA AUTOGENO VARENJE 2,5MM	KG	15		
239	KLEŠTA ZA CO2 VARENJE	KOM	2		
240	LEŽAJ 6209ZZ	KOM	2		
241	LEŽAJ 2311	KOM	2		
242	LEŽAJ 6002RSR	KOM	2		
243	LEŽAJ 6004	KOM	2		
244	LEŽAJ 6006	KOM	2		
245	LEŽAJ 6010ZZ	KOM	2		
246	LEŽAJ 6012ZZ	KOM	2		
247	LEŽAJ 609ZZ	KOM	2		
248	LEŽAJ 6202	KOM	2		
249	LEŽAJ 6203	KOM	2		
250	LEŽAJ 6205ZZ	KOM	2		
251	LEŽAJ 6303	KOM	2		
252	LEŽAJ 6304	KOM	2		
253	LEŽAJ 7306	KOM	2		
254	LEŽAJ 6305	KOM	2		
255	LEŽAJ 22220E	KOM	2		
256	LEŽAJ 6306	KOM	2		
257	LEŽAJ 6007	KOM	2		
258	LEŽAJ 6206	KOM	2		

259	LEŽAJ 6201	KOM	2		
260	LEŽAJ 22216E	KOM	2		
261	LEŽAJ 6308ZZ/CZ	KOM	2		
262	LEŽAJ 6204	KOM	2		
263	SEMERING 30x62x10	KOM	2		
264	SEMERING 110x140x12	KOM	2		
265	SEMERING 14x24x7	KOM	2		
266	SEMERING 170x200x15	KOM	2		
267	SEMERING 17x30X7	KOM	2		
268	SEMERING 25x47x7	KOM	2		
269	SEMERING 25x375x7	KOM	2		
270	SEMERING 35x56x12	KOM	2		
271	SEMERING 45x70x9	KOM	2		
272	SEMERING 45x72x10	KOM	2		
273	SEMERING 55x85x10	KOM	2		
274	SEMERING 60x80x10	KOM	2		
275	SEMERING 60x85x10	KOM	2		
276	SEMERING 60x85x12	KOM	2		
277	SEMERING 65x90x12	KOM	2		
278	SEMERING 68x90x10	KOM	2		
279	SEMERING 75x90x10	KOM	2		
280	KAIŠ KLINASTI 17x1450	KOM	2		
281	KAIŠ KLINASTI 17x825	KOM	2		
282	KAIŠ KLINASTI 9.5x1550	KOM	2		
283	KAIŠ KLINASTI 17x1100	KOM	2		
				UKUPNO bez PDV-a	
				PDV	
				UKUPNO sa PDV-om	

Napomena: Naručilac zadržava pravo da preuzime manje ili veće količine dobara navedenih u specifikaciji a u okviru procenjene vrednosti partije. U cenu su uključeni i troškovi prevoza predmetnih dobara na adresu naručioca. Procenjena količina dobara u specifikaciji dobara data je okvirno. Naručilac se ne obavezuje da će za vreme trajanja ugovora naručiti sve procenjene količine, već u zavisnosti od konkretnih potreba. Date su samo okvirne procene kao pomoć ponuđačima za kvalitetno formiranje ponuđene cene.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет:

Да понуђач није био у блокади рачуна за последњих годину дана који претходе објављивању позива за подношење понуда на порталу јавних набавки

Пословни капацитет:

Да понуђач поседује 1 превозно средство чији је власник или корисник

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара бр.12/2020 – **Машински и браварски материјал, партија _____ (навести број и назив партије за коју се подноси понуда)** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1 Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2 Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3 Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4 Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- 5 Да понуђач није био у блокади рачуна за последњих годину дана који претходе објављивању позива за подношење понуда на порталу јавних набавки

6 Да понуђач поседује 1 превозно средство чији је власник или корисник

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара бр.12/2020 – **Машински и браварски материјал, партија бр.** _____ (уписати назив и број партије), испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Горњи Милановац“, 32300 Горњи Милановац, ул. Војводе Мишића бр.23, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара – Машински и браварски материјал, партија бр. _____ (навести број и назив партије за коју се подноси понуда), ЈНМВ добара бр. 12/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **31.08.2020.године до 10 часова**. Отварање понуда је истог дана у 10.10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи (читко попуњене и потписане):

- **Образац понуде (за партију за коју се подноси понуда)**
- **Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75 и 76 закона**
- **Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75 закона (опционо)**
- **Модел уговора (за партију за коју се подноси понуда)**
- **Образац трошкова припреме понуде (није обавезан)**
- **Образац изјаве о независној понуди**
- **Спецификацију машинског и браварског материјала са структуром цене (за партију за коју се подноси понуда)**
- **Меницу за озбиљност понуде**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди...), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка обликована је у две партије и то:

Партија 1 – Профили, кутије и лимови

Партија 2 – Машински и браварски материјал остало

- Понуђач може да поднесе понуду за **једну партију или обе партије**. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да попуни образац понуде и модел уговора за ону партију за коју даје понуду или да попуни оба обрасца и модела, уколико подноси понуду за обе партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити **на адресу:** ЈКП „Горњи Милановац“, 32300 Горњи Милановац, ул.Војводе Мишића бр.23 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. 12/2020 – Машински и браварски материјал, партија бр. _____ (навести број партије за коју се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. 12/2020 – Машински и браварски материјал, партија бр. _____ (навести број партије за коју се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. 12/2020 – Машински и браварски материјал, партија бр. _____ (навести број партије за коју се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара бр. 12/2020 – Машински и браварски материјал, партија бр. _____ (навести број партије за коју се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Место и рок испоруке

Испорука машинског и браварског материјала биће сукцесивна, према указаној потреби наручиоца, путем писменог захтева наручиоца.

Рок испоруке је 1 дан од дана писменог захтева наручиоца.

Место испоруке – магацин наручиоца ЈКП „Горњи Милановац“.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице као средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да приликом закључења уговора о јавној набавци достави регистровану, бланко сопствену меницу за добро извршење посла са картоном депонованих потписа (фотокопију са печатом банке), захтевом за регистрацију менице и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11). Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу приликом закључења уговора Наручилац ће реализовати меницу за озбиљност понуде и закључити уговор са следећим понуђачем са листе.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, факсом на број 032/716-902 или на е-маил: goca.otasevic@jkpgm.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и

на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВУ бр.12/2020**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Оцењивање и рангирање понуда вршиће се по партијама.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац изјаве понуђача у оквиру IV поглавља конкурсне документације).

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: goca.otasevic@jkpgm.rs, факсом на број 032/716-902 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева

за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет блаогвремен захтев за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 1 – Профили, кутије и лимови

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку машински и браварски материјал –ЈНМВ добара бр. 12/2020 – Профили, кутије и лимови (Партија бр.1)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Опис предмета набавке – Профили, кутије и лимови (Партија 1)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема рачуна
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке	1 дан од дана писменог захтева наручиоца
Место испоруке	Ф-цо магацин ЈКП „Горњи Милановац“
Гарантни рок	Гаранција произвођача добра

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

С обзиром да је предмет јавне набавке обликован у две партије, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, уколико подносе понуду за обе партије, односно за ону партију за коју подносе понуду, уколико подносе понуду само за једну партију.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 2 - Машински и браварски материјал остало

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку машински и браварски материјал –ЈНМВ добара бр. 12/2020 – Машински и браварски материјал остало (Партија бр.2)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Опис предмета набавке – Машински и браварски материјал остало (Партија 2)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема рачуна
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке	1 дан од дана писменог захтева наручиоца
Место испоруке	Ф-цо магацин ЈКП „Горњи Милановац“
Гарантни рок	Гаранција произвођача добра

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

С обзиром да је предмет јавне набавке обликован у две партије, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, уколико подносе понуду за обе партије, односно за ону партију за коју подносе понуду, уколико подносе понуду само за једну партију.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
ПАРТИЈА 1 –Профили, кутије и лимови

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

Наручиоца ЈКП „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, ул.Војводе Мишића бр.23,
кога заступа директор Иван Лазић, дипл.еџ. (у даљем тексту: **Купац**)

и

Понуђача
са седиштем у, улица,
кога заступа.....(у даљем тексту: **Продавац**),

Опционо

(у дата поља, унети податке за подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди,
уколико понуђач не наступа самостално)

Подаци о купцу	Подаци о продавцу
ПИБ 101884856	ПИБ
Мат.бр.: 07192819	Мат.бр.:
Број ж.рачуна: 150-617-33	Број ж.рачуна:
Телефон: 032/716-900	Телефон:
Телефакс: 032/716-902	Телефон:
Е-маил: komunalno@jkpgm.rs	Е-маил

Основ уговора:

Број ЈН	ЈНМВ добара бр. 12/2020 (1.1.20)
Број и датум одлуке о додели уговора	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2020. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја машинског и браварског материјала – Профили, кутије и лимови (Партија бр.1), по ставкама предвиђеним техничком спецификацијом из конкурсне документације купца, а у свему према понуди продавца бр. _____ од _____ 2020.г., која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене добара који чине предмет уговора утврђене су у понуди Продавца и спецификацији из члана 1. овог уговора. Цене су фиксне и неће се мењати за време трајања уговора. Цена за оквирне количине дате у понуди износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Укупна вредност уговора не може прећи износ од _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом (попуњава купац).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су предвиделе да плаћање буде вирманом у року од 45 дана од дана пријема рачуна.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2021) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у финансијском плану за 2021.г.

У фактури коју продавац испоставља купцу, продавац је дужан да се позове на број и датум предметног уговора, који је основ за фактурисање.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Уговорне стране су се сагласиле да место испоруке буде Г. Милановац, ф –цо магацин ЈКП „Горњи Милановац“. Уговорне стране су се сагласиле да рок испоруке буде 1 дан од дана писменог захтева купца.

КВАЛИТЕТ

Члан 5.

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, сходно датој понуди и у складу са техничком спецификацијом.

Продавац одговара купцу за све материјалне недостатке продате робе.

Свака испоручена количина мора имати пратећу документацију.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Члан 6.

Купац и продавац ће констатовати испоруку добара потписивањем отпремнице, чиме се потврђује да су добра испоручена и да нема видљивих недостатака.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, недостаци ће бити констатовани достављањем писаног обавештења продавцу од стране купца.

Продавац је дужан да у року од два дана, од дана пријема обавештења купца, изврши замену неисправних добара или добара који не одговарају техничким карактеристикама исправним и одговарајућим добрима.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Продавац се обавезује да у тренутку закључења овог Уговора, преда Купцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју продавац наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од рока за коначно извршење посла. Купац ће уновчити дату меницу уколико Продавац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Продавац гарантује да ће испоручена роба бити нова и некоришћена.

За робу из члана 1.овог уговора гарантни рок се одређује на основу гаранције произвођача добра. У оквиру тог рока продавац је дужан да отклони све евентуалне недостатке у потпуности о свом трошку. Гарантни рок почиње да тече од дана испоруке добара, односно потписивања отпремнице, за сваку појединачну испоруку добара наведених у отпремници.

Купац задржава право да од продавца тражи накнаду штете коју је претрпео због неисправности испоручених добара.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико продавац не испоручи робу у предвиђеном року, Купац ће зарачунати пенале у ком износу ће умањити уговорену цену и исплату. Пенали ће се обрачунати као 0,5% цене сваке робе чија испорука касни, за сваки дан закашњења, све до комплетне испоруке робе. Укупан износ умањења на основу пенала услед кашњења може износити до 5% уговорене цене. Када се достигне максимални износ умањења, купац има право да једнострано раскине уговор.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ И КОМУНИКАЦИЈА

Члан 10.

Одговорно лице купца за набавку по овом уговору је Милан Лазаревић.

Сва питања између продавца и купца у току извршења уговора, вршиће се преко овог лица.

Међусобна комуникација ће се вршити у писаној форми на адресе из уговора или путем e-mail-а.

Свака уговорна страна се обавезује другој да у случају промене података за комуникацију (овлашћеног лица или промене електронске адресе), обавести одмах другу страну.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор важи годину дана од дана његовог закључења или до финансијске реализације уговора и ступа на снагу даном закључења. Уговорне стране могу једнострано раскинути овај уговор писменим путем, уз отказни рок од 30 дана. Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе. Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Уговорне стране су се сагласиле и прихватиле да за све што није у овом уговору предвиђено, важиће одредбе Закона о облигационим односима, као и осталих позитивних прописа који регулишу област која је предмет овог уговора.

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да чувају као пословну тајну све информације, податке, документа и други материјал, као и све друге пословне тајне другог уговорача за које дознају у току трајања овог Уговора.

Свака уговорна страна дужна је да максимално штити професионални, морални и материјални интерес друге уговорне стране.

Члан 13.

У случају да током трајања овог Уговора дође до статусних или промена облика код неке од уговорних страна, сва права и обавезе из овог Уговора преносе се на правног следбеника уговорне стране код које се догодила статусна или промена облика.

Свака од уговорних страна се обавезује да у року од 8 (осам) дана од настанка неке промене од значаја за правни промет (промена назива, седишта, делатности, лица овлашћеног за заступање, броја текућег рачуна, печата и др.) о томе обавести другу уговорну страну писменим путем.

Уговорне стране су се споразумеле да у случају спора стварно и месно надлежан суд буде Привредни суд у Чачку.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

Купац
ЈКП „Горњи Милановац“
Директор
Иван Лазих, дипл. еци.

Продавац

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен. Понуђач је дужан да попуни и потпише модел уговора.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
ПАРТИЈА 2 –Машински и браварски материјал остало

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

Наручиоца ЈКП „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, ул.Војводе Мишића бр.23,
кога заступа директор Иван Лазић, дипл.еџ. (у даљем тексту: **Купац**)

и

Понуђача
са седиштем у, улица,
кога заступа.....(у даљем тексту: **Продавац**),

Опционо

(у дата поља, унети податке за подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди,
уколико понуђач не наступа самостално)

Подаци о купцу	Подаци о продавцу
ПИБ 101884856	ПИБ
Мат.бр.: 07192819	Мат.бр.:
Број ж.рачуна: 150-617-33	Број ж.рачуна:
Телефон: 032/716-900	Телефон:
Телефакс: 032/716-902	Телефон:
Е-маил: komunalno@jkpgm.rs	Е-маил

Основ уговора:

Број ЈН	ЈНМВ добара бр. 12/2020 (1.1.20)
---------	----------------------------------

Број и датум одлуке о додели уговора	
--------------------------------------	--

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2020. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја машинског и браварског материјала – Машински и браварски материјал остало (Партија бр.2), по ставкама предвиђеним техничком спецификацијом из конкурсне документације купца, а у свему према понуди продавца бр. _____ од _____ 2020.г., која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Јединичне цене добара који чине предмет уговора утврђене су у понуди Продавца и спецификацији из члана 1. овог уговора. Цене су фиксне и неће се мењати за време трајања уговора. Цена за оквирне количине дате у понуди износи _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом. Укупна вредност уговора не може прећи износ од _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом (попуњава купац).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су предвиделе да плаћање буде вирманом у року од 45 дана од дана пријема рачуна. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2021) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у финансијском плану за 2021.г. У факури коју продавац испоставља купцу, продавац је дужан да се позове на број и датум предметног уговора, који је основ за фактурисање.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Уговорне стране су се сагласиле да место испоруке буде Г. Милановац, ф –цо магацин ЈКП „Горњи Милановац“. Уговорне стране су се сагласиле да рок испоруке буде 1 дан од дана писменог захтева купца.

КВАЛИТЕТ

Члан 5.

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, сходно датој понуди и у складу са техничком спецификацијом.

Продавац одговара купцу за све материјалне недостатке продате робе.

Свака испоручена количина мора имати пратећу документацију.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Члан 6.

Купац и продавац ће констатовати испоруку добара потписивањем отпремнице, чиме се потврђује да су добра испоручена и да нема видљивих недостатака.

У случају евентуално утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, недостаци ће бити констатовани достављањем писаног обавештења продавцу од стране купца.

Продавац је дужан да у року од два дана, од дана пријема обавештења купца, изврши замену неисправних добара или добара који не одговарају техничким карактеристикама исправним и одговарајућим добрима.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ И КОМУНИКАЦИЈА

Члан 7.

Одговорно лице купца за набавку по овом уговору је Милан Лазаревић.

Сва питања између продавца и купца у току извршења уговора, вршиће се преко овог лица.

Међусобна комуникација ће се вршити у писаној форми на адресе из уговора или путем e-mail-a.

Свака уговорна страна се обавезује другој да у случају промене података за комуникацију (овлашћеног лица или промене електронске адресе), обавести одмах другу страну.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Продавац гарантује да ће испоручена роба бити нова и некоришћена.

За робу из члана 1.овог уговора гарантни рок се одређује на основу гаранције произвођача добра. У оквиру тог рока продавац је дужан да отклони све евентуалне недостатке у потпуности о свом трошку. Гарантни рок почиње да тече од дана испоруке добара, односно потписивања отпремнице, за сваку појединачну испоруку добара наведених у отпремници.

Купац задржава право да од продавца тражи накнаду штете коју је претрпео због неисправности испоручених добара.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико продавац не испоручи робу у предвиђеном року, Купац ће зарачунати пенале у ком износу ће умањити уговорену цену и исплату. Пенали ће се обрачунати као 0,5% цене сваке робе чија испорука касни, за сваки дан закашњења, све до комплетне испоруке робе. Укупан износ умањења на основу пенала услед кашњења може износити до 5% уговорене цене. Када се достигне максимални износ умањења, купац има право да једнострано раскине уговор.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ И КОМУНИКАЦИЈА

Члан 10.

Одговорно лице купца за набавку по овом уговору је Милан Лазаревић.

Сва питања између продавца и купца у току извршења уговора, вршиће се преко овог лица.

Међусобна комуникација ће се вршити у писаној форми на адресе из уговора или путем e-mail-а.

Свака уговорна страна се обавезује другој да у случају промене података за комуникацију (овлашћеног лица или промене електронске адресе), обавести одмах другу страну.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор важи годину дана од дана његовог закључења или до финансијске реализације уговора и ступа на снагу даном закључења. Уговорне стране могу једнострано раскинути овај уговор писменим путем, уз отказни рок од 30 дана. Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе. Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Уговорне стране су се сагласиле и прихватиле да за све што није у овом уговору предвиђено, важиће одредбе Закона о облигационим односима, као и осталих позитивних прописа који регулишу област која је предмет овог уговора.

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да чувају као пословну тајну све информације, податке, документа и други материјал, као и све друге пословне тајне другог уговарача за које дознају у току трајања овог Уговора.

Свака уговорна страна дужна је да максимално штити професионални, морални и материјални интерес друге уговорне стране.

Члан 13.

У случају да током трајања овог Уговора дође до статусних или промена облика код неке од уговорних страна, сва права и обавезе из овог Уговора преносе се на правног следбеника уговорне стране код које се догодила статусна или промена облика.

Свака од уговорних страна се обавезује да у року од 8 (осам) дана од настанка неке промене од значаја за правни промет (промена назива, седишта, делатности, лица овлашћеног за заступање, броја текућег рачуна, печата и др.) о томе обавести другу уговорну страну писменим путем.

Уговорне стране су се споразумеле да у случају спора стварно и месно надлежан суд буде Привредни суд у Чачку.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

Купац
ЈКП „Горњи Милановац“
Директор
Иван Лазивић, дипл. еци.

Продавац

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен. Понуђач је дужан да попуни и потпише модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара бр.12/2020 – **Машински и браварски материјал, партија _____ (уписати број и назив партије)**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.